



Justification d'absence

Demande de congé

Nom et prénom :

Classe :

Resp. de classe :

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> AGRO1 : Camille Charmillot | camille.charmillot@frij.ch |
| <input type="checkbox"/> AGRO2 : Camille Charmillot | camille.charmillot@frij.ch |
| <input type="checkbox"/> AGR1a : Camille Charmillot | camille.charmillot@frij.ch |
| <input type="checkbox"/> AGR1b : Mathieu Petignat | mathieu.petignat@frij.ch |
| <input type="checkbox"/> AGR2a : Florence Theurillat | florence.theurillat@frij.ch |
| <input type="checkbox"/> AGR2b : Florence Theurillat | florence.theurillat@frij.ch |
| <input type="checkbox"/> AGR3a : Fabrice Berret et Camille Bessire | fabrice.berret@frij.ch et camille.bessire@frij.ch |
| <input type="checkbox"/> AGR3b : Jean-Claude Girardin | jean-claude.girardin@frij.ch |

Absence : **du** **à** **au** **à**
(date et heure du début de l'absence) (date et heure de la fin de l'absence)

Motif de l'absence :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Maladie/accident avec certificat médical (dès 3 ^{ème} jour) | <input type="checkbox"/> Convocation officielle (attestation) |
| <input type="checkbox"/> Maladie/accident sans certificat médical (à préciser*) | <input type="checkbox"/> Examen pratique permis conduire (convocation) |
| <input type="checkbox"/> Traitement médical / RDV (justificatif) | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser ci-dessous*) |
| <input type="checkbox"/> Décès | |

***Justificatif** : Certificat médical Attestation Copie de la convocation
 Autres :

Lieu et date :

Signatures : Apprenti-e : Représentant-e légal-e :
(dans tous les cas) (pour mineurs)
 Maître d'apprentissage :
(dans tous les cas)

- Les demandes de congé doivent être transmises au moins 5 jours ouvrables avant la date prévue pour le congé.
- **Toute absence aux cours doit être justifiée.**
- **Une absence qui n'est pas excusée dans les 8 jours ouvrables qui suivent le retour en classe est considérée comme injustifiée.**
- **Les absences non justifiées seront sanctionnées par une amende de CHF 10.- par période d'absence.**
- Ce formulaire doit être remis au secrétariat par l'apprenti-e après visa de la/du responsable de classe.

A REMPLIR PAR L'ECOLE (lors d'une demande de congé)

Préavis resp. classe: favorable défavorable
Date de réception : **Visa resp. classe :**

Décision resp. EA pour demande de congé : Accordé Refusé
(Monsieur Sebastien Choulat)

Remarque :

Date : **Signature :**



Justification d'absence

Demande de congé

Nom et prénom :

Classe :

Resp. de classe :

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> AGRO1 : Camille Charmillot | camille.charmillot@frij.ch |
| <input type="checkbox"/> AGRO2 : Camille Charmillot | camille.charmillot@frij.ch |
| <input type="checkbox"/> AGR1a : Camille Charmillot | camille.charmillot@frij.ch |
| <input type="checkbox"/> AGR1b : Mathieu Petignat | mathieu.petignat@frij.ch |
| <input type="checkbox"/> AGR2a : Florence Theurillat | florence.theurillat@frij.ch |
| <input type="checkbox"/> AGR2b : Florence Theurillat | florence.theurillat@frij.ch |
| <input type="checkbox"/> AGR3a : Fabrice Berret et Camille Bessire | fabrice.berret@frij.ch et camille.bessire@frij.ch |
| <input type="checkbox"/> AGR3b : Jean-Claude Girardin | jean-claude.girardin@frij.ch |

Absence : **du** **à** **au** **à**
(date et heure du début de l'absence) (date et heure de la fin de l'absence)

Motif de l'absence :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Maladie/accident avec certificat médical (dès 3 ^{ème} jour) | <input type="checkbox"/> Convocation officielle (attestation) |
| <input type="checkbox"/> Maladie/accident sans certificat médical (à préciser*) | <input type="checkbox"/> Examen pratique permis conduire (convocation) |
| <input type="checkbox"/> Traitement médical / RDV (justificatif) | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser ci-dessous*) |
| <input type="checkbox"/> Décès | |

***Justificatif** : Certificat médical Attestation Copie de la convocation
 Autres :

Lieu et date :

Signatures : Apprenti-e : Représentant-e légal-e :
(dans tous les cas) (pour mineurs)
 Maître d'apprentissage :
(dans tous les cas)

- Les demandes de congé doivent être transmises au moins 5 jours ouvrables avant la date prévue pour le congé.
- **Toute absence aux cours doit être justifiée.**
- **Une absence qui n'est pas excusée dans les 8 jours ouvrables qui suivent le retour en classe est considérée comme injustifiée.**
- **Les absences non justifiées seront sanctionnées par une amende de CHF 10.- par période d'absence.**
- Ce formulaire doit être remis au secrétariat par l'apprenti-e après visa de la/du responsable de classe.

A REMPLIR PAR L'ECOLE (lors d'une demande de congé)

Préavis resp. classe: favorable défavorable
Date de réception : **Visa resp. classe :**

Décision resp. EA pour demande de congé : Accordé Refusé
(Monsieur Sebastien Choulat)
Remarque :

Date : **Signature :**