

FONDATION RURALE INTERJURASSIENNE

Département formation professionnelle et continue

Système de management

Manuel d'organisation

Des compétences pour plus de succès !



27.11.2024

Case Postale 65
2852 Courtételle
T 41 32 545 56 00
info@frij.ch
www.frij.ch

Fondation
Rurale
Interjurassienne

Sommaire

	page
1. Qui sommes-nous ?	3
2. Nos valeurs, notre mission et nos engagements	4
3. Notre politique qualité	5
4. Organigramme fonctionnel, équipe	5
5. Clients, parties intéressées, partenaires, fournisseurs	8
6. Système de management de la qualité	9
7. Amélioration continue	13

1. Qui sommes-nous ?

Fondation Rurale Interjurassienne

Fondation de droit privé, la Fondation Rurale Interjurassienne (FRI) est née le 1er juillet 2004 de la fusion de deux établissements publics et de deux associations privées. Elle associe, sur pied d'égalité, les cantons du Jura et de Berne, ainsi que les deux chambres d'agriculture du Jura et du Jura bernois. Elle a pour but d'assurer la promotion et le développement de l'agriculture et de l'intendance et de contribuer au développement rural au sens large dans la République et Canton du Jura et dans le Jura bernois. A partir des deux sites de Courtemelon et Loveresse, la FRI dispense formation, conseil et autres prestations dans les différents domaines de l'agriculture, de l'économie familiale et de l'intendance.

www.frij.ch



Son côté unique

Une offre de formation professionnelle initiale, supérieure et continue complète :

- Formation professionnelle initiale en hôtellerie-intendance : AFP d'employée en hôtellerie-intendance, CFC de gestionnaire en hôtellerie-intendance
- Formation professionnelle initiale agricole : AFP d'agropaticien, CFC d'agriculteur
- Brevet et diplôme supérieur de paysanne
- Brevet et maîtrise agricoles
- Formation continue agricole, en économie familiale et en hôtellerie-intendance
- Formations dans les domaines connexes à l'agriculture et à l'intendance

Relations clients :

- Relations basées sur le respect et la confiance
- Relations étroites avec les organisations professionnelles

Le client bénéficie d'un produit lui permettant d'acquérir les compétences requises pour entrer et évoluer dans le monde professionnel ou poursuivre ses études. Réunies au sein d'un seul et même département, les formations proposées par la FRI assurent au bénéficiaire un suivi de qualité et une grande cohérence tout au long de son cursus.

Un système d'information basé sur MS 365 permet un usage accru des NTIC dans les activités de formation et la collaboration avec les clients et les différents partenaires.

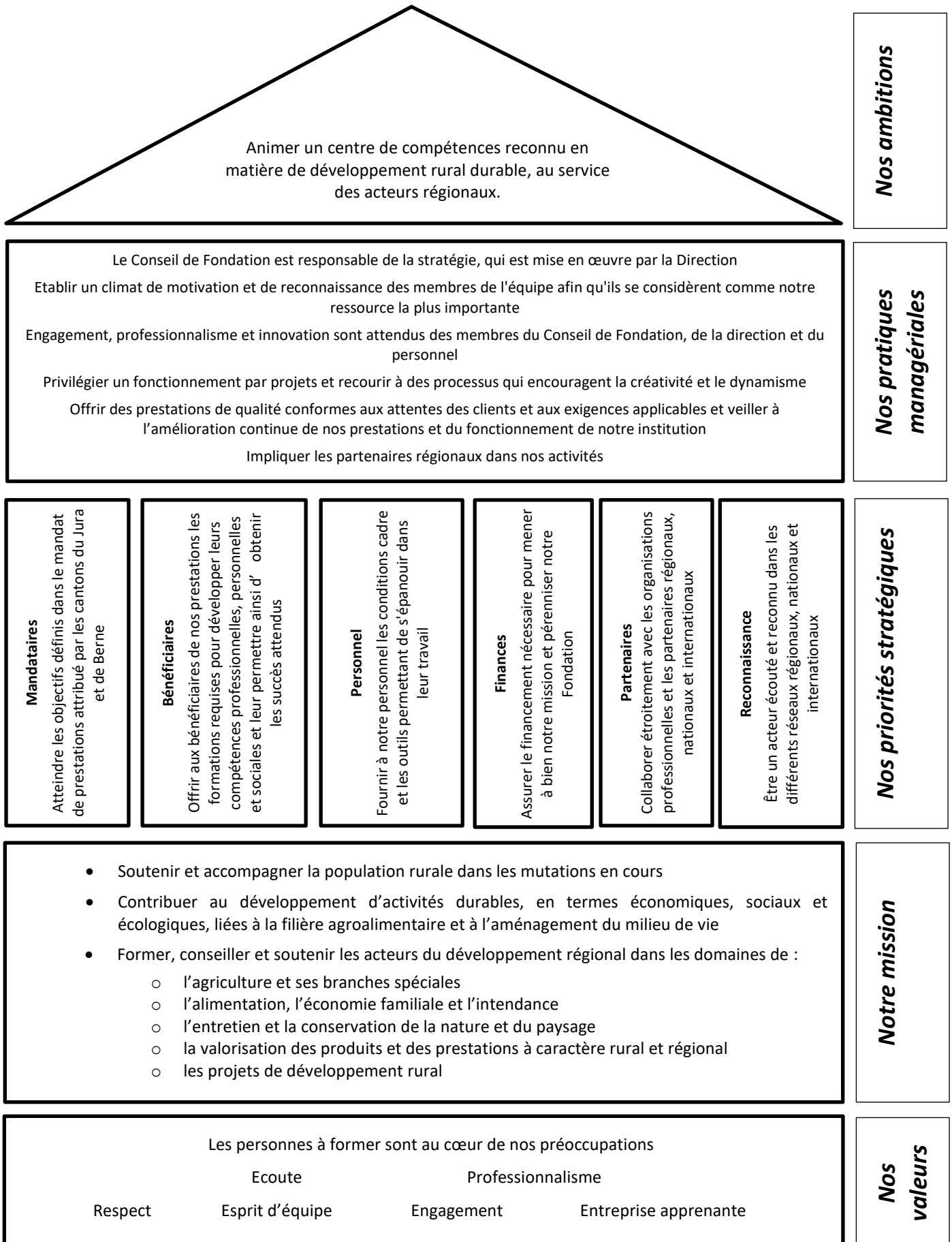
Son côté inimitable

- Centre de compétences reconnu dans les domaines de l'agriculture, des produits du terroir, du tourisme rural, du développement durable, de l'hôtellerie-intendance et de l'économie familiale
- Institution privée orientée sur un management par projets
- Activités de formation combinées avec des prestations de conseil et expertises, garantie du lien avec la pratique et l'actualité

Confiance

- Travail en partenariat étroit avec les organisations professionnelles et les différents acteurs de la formation et du développement rural
- Ressources humaines aux formations diversifiées et de haut niveau

2. Nos valeurs, notre mission et nos engagements



3. Notre politique qualité

Nous offrons des prestations de qualité conformes aux attentes des clients et aux exigences applicables. Nous veillons à l'amélioration continue de nos prestations et du fonctionnement de notre institution.

Les personnes à former sont au cœur de nos préoccupations. Nous leur offrons les formations requises pour développer leurs compétences professionnelles, personnelles et sociales et leur permettre ainsi d'obtenir les succès attendus.

Nous organisons le cadre de notre enseignement et orientons son contenu, de manière à répondre aux besoins et attentes du marché du travail, tout en respectant les principes du développement durable.

Nous nous efforçons de fournir à nos collaborateurs les conditions cadre et les outils leur permettant de s'épanouir dans leur travail.

4. Organigramme fonctionnel, équipe

La FRI fonctionne selon un organigramme matriciel (cf. page suivante). Verticalement, trois départements sont définis selon les trois types de prestations fournies par la FRI :

- Formation professionnelle et continue (Département "Formation")
- Conseil, expertises et développement rural (Département "Conseil")
- Activités fiduciaires (Département "Fiduciaire")

Un quatrième département, Administration et services (Département "Administration"), regroupe les collaborateurs affectés aux fonctions de support.

Cinq domaines d'activités ont été définis à l'horizontale :

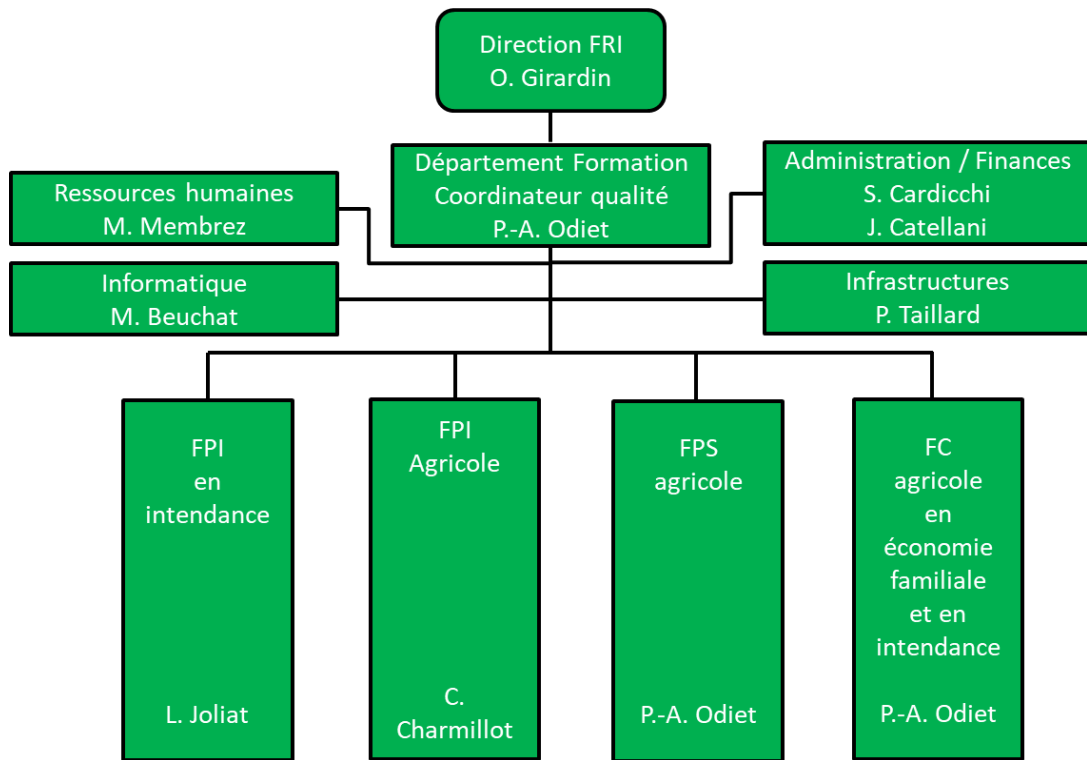
- Production animale
- Production végétale et environnement
- Filière alimentaire et espace rural
- Economie familiale et intendance
- Gestion d'entreprise et économie rurale

L'instauration des domaines d'activités transversaux aux départements vise à :

- garantir la cohérence méthodologique et conceptuelle dans un même domaine entre les départements ;
- favoriser les échanges d'informations, maintenir un haut niveau de compétences, développer des synergies entre les professionnels d'un même domaine d'activités répartis dans différents départements ;
- coordonner les activités trans-départementales des collaborateurs concernés.

Le département formation est structuré selon 4 filières de formation :

- Formation professionnelle initiale (FPI) en intendance
- Formation professionnelle initiale agricole
- Formation professionnelle supérieure (FPS) agricole
- Formation continue (FC) agricole, en économie familiale et en intendance



Commission interjurassienne formation professionnelle agricole et en intendance

Président : N. Saucy
Secr. : P.-A. Odiet

Organigramme FRI

Départements		Conseil de fondation / Président : Christian Tschanz, Vice-président : Nicolas Pape		
		Directeur: Olivier Girardin		
		Formations professionnelles et continue	Conseils, expertises et développement	Administration et services
Domaines d'activités		Pierre-André Odiet	Claude-Alain Baume	*Olivier Girardin
Agroécosystèmes	Production animale	Jean-Claude Girardin Camille Charmillot	Véronique Frutschi Jocelyn Altermath Pierre-Alain Juillerat	Olivier Boillat Maude Membrez Sylvie Bourquin Maude Beuchat Sandra Cardicchi Valérie Maurer Nicole Yerly Lucien Receveur (EC 2+1)
	Production végétale et environnement	Florence Theurillat	Beat Knobel Julien Berberat Gaëlle Beureux Emmanuel Brandt Victor Egger Amélie Fietier P.-André Fringeli	Julie Hernandez Brieuc Lachat Luc Scherrer Y.-David Varennes Laura Vorpe Bertrand Wüthrich
Economie rurale	Gestion d'entreprise et économie rurale	Pierre-André Odiet Mathieu Petignat	Fabrice Berret Claude-Alain Baume Camille Bessire Mélanie Gyger Vincent Jolidon Cédric Linder Jenny Méritat Quentin Tatti	Dpt Fiduciaire Julien Catellani Caroline Afolter Jade Chalverat Vérène Dessarzin Simon Girardin Martine Glauser, (domicile) Stéphanie Koller Nicolas Ruchti Axelle von Kaenel
Filière alimentaire, espace rural et milieu de vie	Filière alimentaire et espace rural (FAER)		*Olivier Lapaire Nicolas Couvé Elena Doman Marie Jolissaint Nadège Koller Laurie Marchand Veronica Matti Gaël Willemin	
	Economie familiale et intendance (habitat)	Charlotte Beuret Céline Broquet Sébastien Courtet Mélanie Derivaz Anne-Catherine Gerber Claude-Alain Hofer Fabienne Klötzli Anne-Cécile Monnin Henriette Schaffter Claudia Cochard Schwartz	*Laurent Joliat Restaurant FRI Thierry Gélineau (chef) Alexandre Ulmann Karine Allaz Sabrina Wüthrich Philippe Taillard, Courtemelon Françoise Bindit Pierre-Yves Zwahlen, Loveresse Amelia Kohler (appr. 1ère) Danial Suliman (appr. 3è)	Restaurant Divcom Jean-Jacques Iseli (chef) Yasin Hassani Caroline Jubin Miljaim Sacipi Anne-Claude Tschopp Christian Mary (appr. 2è) Restaurant Divart David Lachat (chef) Isabelle Eschmann Aster Wendimu
Développement rural durable dans le Jura et le Jura bernois				
* Domaine FAER: O. Girardin fonctionne en tant que responsable de département				(Apprenti-e-s)
° Restaurants: L. Joliat fonctionne en tant que responsable du Service hôtelier				

L'ensemble de notre personnel constitue notre richesse

Nous nous appuyons sur des collaborateurs et collaboratrices compétents et engagés, qui sont impliqués dans la gestion de la Fondation. Nous privilégions un fonctionnement par projets qui permet l'implication de nos collaborateurs et collaboratrices dans le développement des activités de la Fondation. Nous encourageons la créativité et le dynamisme, tout en veillant à la faisabilité des projets.

Pour toute notre équipe :

- répondre et s'adapter aux besoins des familles paysannes, des milieux de l'intendance et des acteurs du développement régional constitue un défi et une motivation permanents ;
- l'apprentissage et l'échange d'expériences sont considérés comme un défi et une chance ;
- la communication est ouverte, objective, constructive, bienveillante et emprunte de respect, tant à l'intérieur que vers l'extérieur ;
- la satisfaction de nos clients, le respect des exigences liées à nos activités, l'amélioration continue de nos prestations et de notre fonctionnement sont au cœur de notre action.

5. Clients, parties intéressées, partenaires, fournisseurs

Clients

Les personnes en formation sont nos clients et sont placées au centre de notre système d'organisation. Elles bénéficient des formations dispensées dans nos différentes filières, qui sont ainsi définies comme les produits fournis par l'activité de notre système.

Parties intéressées

Sous la notion de parties intéressées, nous comprenons :

- les collaborateurs internes, les enseignants et formateurs externes ;
- les différents secteurs de la FRI qui ne sont pas inclus dans le département formation professionnelle et continue ;
- les organes et institutions à l'échelon cantonal, intercantonal et fédéral, avec qui nous collaborons, qui peuvent avoir une influence sur nos activités, ou qui peuvent subir les conséquences de nos activités.

Le département formation professionnelle et continue entretient des contacts réguliers avec les parties intéressées. Il bénéficie ainsi notamment d'impulsions pouvant déboucher sur des ajustements ou des développements. Nous entretenons également par ce biais un vaste réseau, qui permet d'échanger sur des expériences, de collaborer à des projets particuliers et contribue ainsi la reconnaissance de la FRI.

Partenaires particuliers

Nous entretenons des relations privilégiées et développons des projets avec les partenaires de l'agriculture, de l'économie familiale et de l'intendance aux niveaux régional, national et international.

Les partenaires directs de notre institution, représentés au sein de notre conseil de fondation sont :

- La République et Canton du Jura
- Le Canton de Berne
- La Chambre d'Agriculture du Jura
- La Chambre d'Agriculture du Jura bernois

Fournisseurs

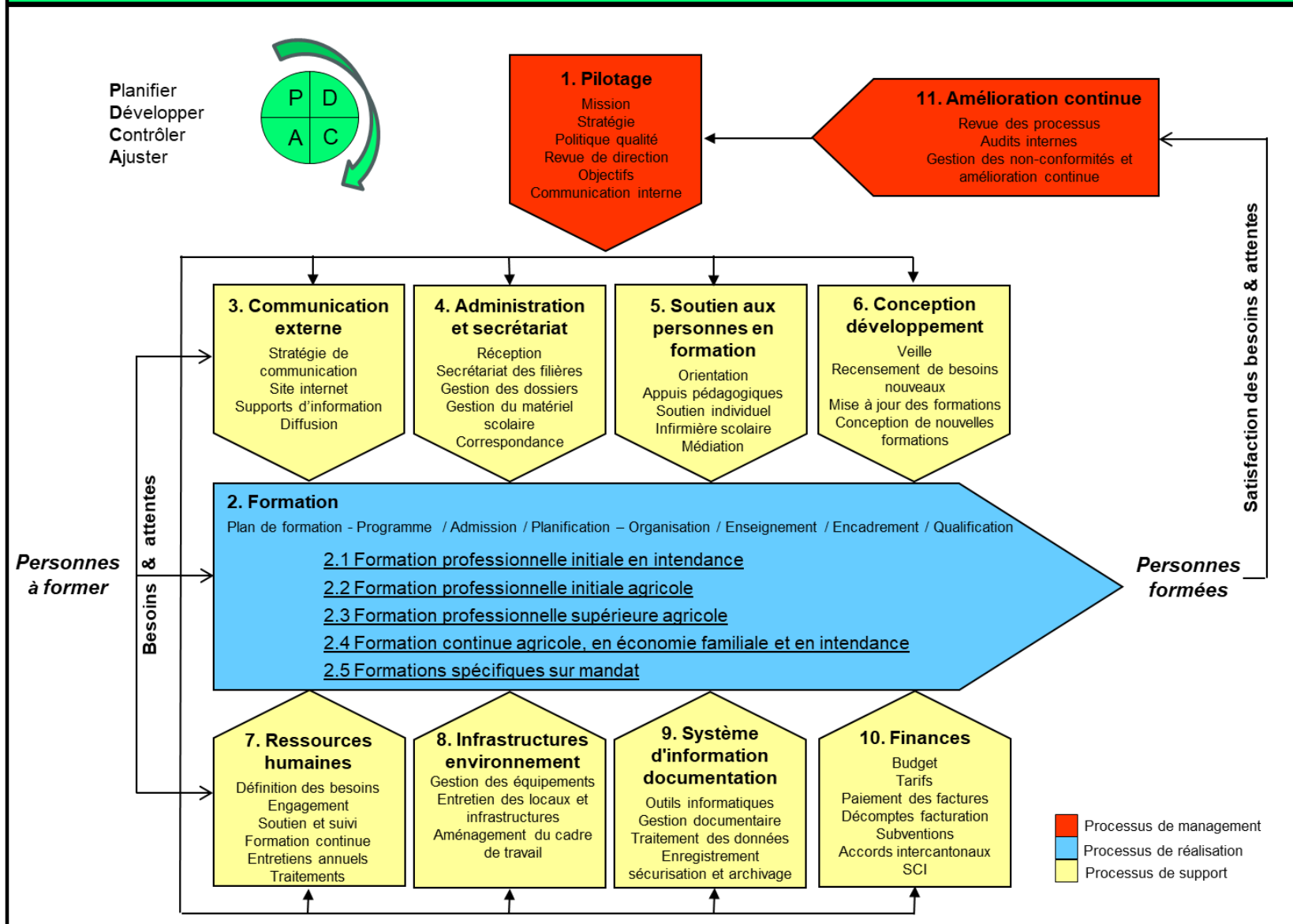
Nos fournisseurs sont des prestataires, mandataires ou fournisseurs vis-à-vis desquels nous avons un besoin et/ou une attente. Ils travaillent en étroite collaboration avec le département formation professionnelle et continue de la FRI fournissant des prestations utiles et nécessaires à son fonctionnement général.

6. Système de management de la qualité

Notre système d'organisation interne a été établi selon les exigences de la norme ISO 9001 : 2015. Le périmètre du système de management couvre l'ensemble du département formation professionnelle et continue. Les processus de soutien « Ressources humaines », « Infrastructures environnement », « Système d'information documentation » et « Finances » sont partagés avec les autres départements de la FRI. Les activités déployées dans ces processus au service de la formation répondent aux exigences de la norme ISO 9001 : 2015.

En référence à la vision et à la mission que nous nous sommes données de manière à satisfaire les attentes et les besoins actuels des bénéficiaires de nos prestations de formation, nous avons défini notre organisation sous la forme d'un réseau de processus spécifique.

Cartographie des processus département formation FRI



Présentation des processus

No	Processus	Finalité du processus	Responsable
1	Pilotage	<ul style="list-style-type: none"> Assurer le développement des activités du département et sa pérennité en tenant compte des attentes des clients, des attentes et impacts potentiels des parties intéressées, de l'évolution du contexte et du cadre réglementaire Disposer d'une stratégie partagée et mise en œuvre par tous les collaborateurs Mettre en œuvre une politique qualité cohérente avec la stratégie, répondant aux attentes des clients et adaptée à l'évolution du contexte 	P.-A. Odiet
2.1	Formation professionnelle initiale en intendance	<ul style="list-style-type: none"> Répondre aux besoins en main-d'œuvre qualifiée des entreprises de la région dans le domaine de l'intendance Offrir une formation de qualité à nos clients Dispenser la formation avec des méthodes et des moyens adaptés Réussir le transfert des apprentissages dans la pratique Délivrer des diplômes et des attestations conformes 	L. Joliat
2.2	Formation professionnelle initiale agricole	<ul style="list-style-type: none"> Garantir une relève de qualité et suffisante pour le monde agricole de la région Offrir une formation de qualité à nos clients Dispenser la formation avec des méthodes et des moyens adaptés Réussir le transfert des apprentissages dans la pratique Délivrer des diplômes et des attestations conformes 	C. Charmillot
2.3	Formation professionnelle supérieure agricole	<ul style="list-style-type: none"> Garantir une relève de chefs d'entreprises suffisante pour le monde agricole de la région Apporter aux paysannes les compétences requises par les diverses tâches qu'elles assument sur et hors de l'exploitation Offrir une formation de qualité à nos clients Dispenser la formation avec des méthodes et des moyens adaptés à la formation d'adultes Réussir le transfert des apprentissages dans la pratique et développer l'esprit d'entrepreneur chez les personnes formées Assurer un taux de réussite élevé aux examens de brevet et de maîtrise 	P.-A. Odiet
2.4	Formation continue agricole, en économie familiale et en intendance	<ul style="list-style-type: none"> Actualiser les connaissances et développer les compétences des bénéficiaires de nos formations Permettre aux agriculteurs, paysannes et autres bénéficiaires de nos formations de s'adapter à l'évolution du contexte Offrir une formation de qualité à nos clients Dispenser la formation avec des méthodes et des moyens adaptés à la formation d'adultes Réussir le transfert des apprentissages dans la pratique et développer l'esprit d'entrepreneur chez les personnes formées 	P.-A. Odiet
2.5	Formations spécifiques sur mandat	<ul style="list-style-type: none"> Mettre les compétences de formation de la FRI au service des mandants Dispenser la formation de qualité avec des méthodes et des moyens adaptés aux publics concernés Réussir le transfert des apprentissages dans la pratique 	P.-A. Odiet
3	Communication externe	<ul style="list-style-type: none"> Informers les différents publics cibles sur les prestations de formation proposées par la FRI Convaincre les publics potentiels de suivre ces formations Toucher de nouveaux publics hors des créneaux de base en agriculture, économie familiale et intendance Obtenir de nouveaux mandats en matière de formation professionnelle et continue 	O. Boillat

4	Administration et secrétariat	<ul style="list-style-type: none"> • Apporter le soutien administratif nécessaire au bon déroulement des activités du département • Assurer le secrétariat des différentes filières de formation • Assurer la réception et l'accueil des clients 	M. Beuchat S. Cardicchi V. Maurer N. Yerly
5	Soutien aux personnes en formation	<ul style="list-style-type: none"> • Apporter les aides et appuis adéquats aux personnes en difficulté dans leur formation • Orienter les personnes dans la voie qui leur convient le mieux et les aider dans leur choix de formation, y c. dans les voies hors ou post-FRI • Maintenir un climat et des relations au sein des classes propices à l'apprentissage et à l'épanouissement de chacun • Contribuer à la bonne santé des apprenti-e-s 	P.-A. Odiet
6	Conception et développement	<ul style="list-style-type: none"> • Répondre aux besoins des clients avec des offres de formation adaptées • Adapter les formations proposées par la FRI à l'évolution du contexte • Développer et proposer de nouvelles offres de formation 	P.-A. Odiet
7	Ressources humaines	<ul style="list-style-type: none"> • Disposer des ressources humaines nécessaires pour fournir les prestations attendues et répondre aux besoins et attentes des clients • Offrir au personnel les conditions de travail, le soutien, la formation continue, les possibilités d'évolution et la reconnaissance adéquats 	M. Membrez
8	Infrastructures environnement	<ul style="list-style-type: none"> • Disposer des infrastructures, des équipements et du matériel nécessaires aux prestations du département • Offrir aux clients un cadre d'apprentissage agréable et le matériel adéquat permettant d'atteindre les objectifs fixés • Offrir aux collaborateurs un cadre de travail agréable et le matériel permettant d'atteindre les objectifs fixés 	P. Taillard
9	Système d'information documentation	<ul style="list-style-type: none"> • Disposer des outils et supports informatiques requis pour mener à bien les activités du département • Assurer gestion efficace des données et des documents liés aux activités du département • Traiter les données personnelles conformément aux exigences légales • Assurer la gestion performante des documents et enregistrements liés au SMQ du département 	M. Beuchat
10	Finances	<ul style="list-style-type: none"> • Assurer la santé financière du département • Utiliser de manière efficiente les fonds à disposition • Offrir des prestations à des coûts acceptables pour les clients 	P.-A. Odiet
11	Amélioration continue	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en œuvre les principes d'amélioration continue au sein du département • Augmenter la qualité des prestations fournies 	P.-A. Odiet

7. Amélioration continue

L'amélioration continue de nos prestations et de la satisfaction de nos clients se trouve au centre de notre système de management de la qualité (SMQ). Le schéma suivant en illustre la mise en œuvre et le fonctionnement

